


C&R グループ健康保険組合マイページ新規利用登録手順

健診予約や電子申請、各種通知書や証明書のダウンロードなど、パソコンやスマートフォンからサービスをご利用いただけます。必ずご登録をお願いいたします。※被扶養者では登録ができません

登録可能タイミング:入社後、数日以内にデータが更新されます※更新後も、一部サービスへの反映に時間がかかる場合があります。

| | |
|---|--|
|  | <p>健康保険の記号・番号が必要です。</p> <p>① ログイン画面へ C&R グループ健康保険組合のホームページにアクセス。 https://crgkenpo.jp/ トップページ上にある[新規登録]ボタンをクリックしてください。</p> |
|  | <p>②登録するメールアドレスを入力 新規利用登録の画面から登録するメールアドレスを入力し、[送信する]ボタンをクリックしてください。</p> |
|  | <p>③新規利用登録 配信されたメールに記載されている URL をクリックすると新規利用登録の画面が開きます。 ここで[本人確認ページへ]をクリックしてください。</p> |

本人確認

(例) 記号111 番号99999の場合

認証項目1: 111CRG99999

健康保険証 記号・番号: 111 99999

生年月日: 西暦 1080 年 1 月 1 日 西暦

性別: 男 女

e X x k x

← 認証文字を入力 ※大文字小文字が判別しやすい文字になるまで更新すると認証が通りやすいです!

確認

【認証項目1】
健康保険の 健康保険の
記号+CRG+番号
※すべて半角
※「扶養」記載ある場合入力不要

健康保険の記号と番号を
それぞれ入力
※すべて半角
※「扶養」記載ある場合入力不要

④本人確認

本人確認を行うために、各項目を入力してください。
認証文字が読み取れない場合は変更することもできます。
その場合は[認証文字更新]をクリックしてください。
全ての項目を入力したら、[確認]ボタンをクリックしてください。

認証項目1: 保険証の記号+CRG+保険証の番号

例) 記号111 番号 99999

認証項目1 111CRG99999

本人確認完了

本人確認が完了しました。

ご登録のメールアドレスに利用登録手続きのご案内を送信しました。
メール本文に記載されているURLから利用登録を行ってください。利用登録の際には認証キーが必要です。
認証キーはメールに記載されませんので、この画面で必ず控えてください。

認証キー
593717

認証キーをコピー

⑤本人確認完了

本人確認が完了すると、登録したメールアドレスに利用登録手続きの案内が送信されます。
この画面で表示される「認証キー」は、利用登録の際に必要なのでこの画面で必ず控えておいてください。

認証キー入力

前の画面で控えられた認証キーを入力してください。

本人確認完了画面に表示された認証キーを入力してください。
認証キーが分からなくなった場合、新規利用登録から手続きをやり直してください。

認証キー

認証

⑥認証キー入力

新たに配信された「本人確認完了のご案内」メール内に記載されている URL をクリックすると「認証キー入力」の画面が開きます。
先ほど表示された「認証キー」を入力し[認証]ボタンをクリックしてください。

利用者情報入力

新しいログインID、パスワードを入力してください。

新ログインID

新パスワード

新パスワード(確認)

メールアドレス *****.co.jp

ニックネーム

登録

7,8桁目の数字入力不可

8桁以上を入力

⑦利用者情報入力

認証に成功すると、「利用者情報入力」のページが開きます。
ご自身で任意のログイン ID・パスワードを設定してください。
全て入力したら、[確認]ボタンをクリックしてください。



⑧利用者情報登録完了
 利用登録が完了しましたので、マイページを利用することができます。ログインしてみましょう!



電子申請
 証明書交付申請
 補助金申請
 家庭用常備薬
 健診予約・健診結果
 医療費通知・医療費控除用データ作成
 通知書・証明書ダウンロード
 ストレスチェック
 カフェテリア制度(福利厚生)
 健康記録
 お知らせ・アンケート・メールマガジ