i-Wellness
受診者操作マニュアル

ウェルネス・コミュニケーションズ株式会社

Ver.2.0.1

※バージョンアップ等で画面表示が変更になることがございます。

INDEX

～設定～

初期設定 …3

ログイン～パスワード設定 …5

ID・パスワードを忘れた場合 …7

パスワードがロックされた場合 …9

～基本操作～

健診案内 …10

健診予約 (受診項目選択) …11

〃 (医療機関検索) …13

〃 (受診希望日選択) …14

〃 (連絡先・送付先の入力) …16

〃 (同日受診のご希望) …16

〃 (確認) …17

〃 (完了) …18

予約キャンセル …19

初期設定

初期設定①

手順1.i-wellnessへアクセスします。

（URL）
https://i-wellness-p.com/j00/j00101.jsf



【i-Wellnessの利用登録がお済の方】
以前登録いただいた
ID（メールアドレス）とパスワードを入力してください。以下の設定をすることなくログインができます（☞P.10　へ進む）



【初めてi-Wellnessをご利用の方】
手順2. 会員ログイン画面の① [登録する]をクリックします。

“利用規約”の画面へ切り替わります。

手順3. 最後までスクロール②して内容をご確認いただき、③[同意します]をクリックします。

＊利用規約は最後までご確認いただかないと[同意します]ボタンがクリックできません。



初期設定

初期設定②

Webサイト利用登録画面へ切り替わります。

手順4. ①基本情報を入力します。
受診対象者の、
・保険証記号、保険証番号
記号は5ケタ、番号は、8ケタで入力してください。
ケタ数がそれぞれ5ケタ、8ケタになるように、前に0をつけてください。
例）記号１⇒00001
番号123⇒00000123
※記号番号の確認方法
①マイナ保険証
②資格情報のお知らせ
③資格確認書
④マイナポータルの資格情報画面
上記で確認ができない場合は大変お手数をお掛けいたしますがご所属の健康保険組合様へお問い合わせください。

・氏名（漢字）
・性別
・生年月日
・メールアドレス
・秘密の質問
・（秘密の質問の）答え

※注意※
1）システムに登録されている情報と、ご入力いただいた、「お客様番号」「氏名（漢字）」「性別」「生年月日」が一致しませんと、登録できません。

2）健診を受診する「受診対象者本人」の情報を入力してください。

3）家族で同じメールアドレスは使用できません。必ず1人ずつ、別々のメールアドレスの登録をお願いします。

いわゆるフィーチャーフォン《ガラケー》使用のアドレスは一部機種を除き利用できません。パソコンまたはスマートフォンでお使いのメールアドレスの登録を推奨します。





手順5.入力後、②[登録]をクリックします。

手順6. webサイト利用登録完了画面が表示されたら、初期設定完了です。

※利用登録完了メールが送信されます。

ログイン～パスワード設定

ログイン

※確認※
手順4のwebサイト利用登録画面で登録したメールアドレス宛に
件名：「【i-Wellness健診ポータル】利用登録完了のご連絡」のメールが届いているか確認ください。

＜メール例＞

件名：【i-Wellness健診ポータル】利用登録完了のご連絡
送信メールアドレス：noreply@i-wellness-p.com

～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～

健康　太郎２様（お客様番号：10678811）

です。
このメールは、i-Wellness健診ポータルの利用登録をしていただいた方に送信しています。

お客様のご利用登録が完了いたしました。
登録済みのメールアドレスと仮パスワードでログインし、ご自身で正式なパスワードを設定してください。

◆i-Wellness健診ポータルログイン：https://i-wellness-p.com
①
◆メールアドレス：
◆仮パスワード：

なお、仮パスワードの有効期限は24時間です。有効期限を過ぎると、再度、仮パスワードの発行手続きが必要となりますので、お早めに正式なパスワードの設定をお願いします。

仮パスワード有効期限：yyyy年mm月dd日(曜日)　hh時mm分

========== メール配信について ==========
※このメールは送信専用のメールアドレスから送信しています。返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。
※メールのURLのリンクが切れている場合は、お使いのブラウザのアドレス欄にコピー＆ペーストしてアクセスしてください。
※個人情報のお取り扱いについては、i-Wellness「個人情報保護方針」ページをご覧ください。
http://wellcoms.jp/privacy/index.html
［お問い合せ先］
◆ウェルネス・コミュニケーションズ株式会社　健診予約センター

◆i-Wellness健診ポータル（ご利用にはログインが必要です）
https://i-wellness-p.com

手順1. ①会員ログイン画面の
●ID（メールアドレス）●パスワード
を入力します。
※初回ログイン時は「【i-Wellness健診ポータル】利用登録完了のご連絡」のメールに記載の仮パスワードを入力します。

手順2. ②[ログイン]をクリックします。



ログイン～パスワード設定

初回パスワード設定

ログイン後、初回パスワード変更画面へ切り替わります。

手順3. ①新パスワードを入力します。

※パスワードは8桁以上で、半角の「数字/大文字/小文字/記号」のうち、少なくとも3種類を混在させてください。

手順4. ②確認のため、再入力します。

手順5. ③[登録]をクリックします。

※ パスワード変更完了メールが送信されます。



以上で新パスワード登録完了です。
次回以降のログイン時は新パスワードを入力します。

なお、ログインID、パスワードは来年度以降も本システムから健診予約/結果閲覧をする際に使用します。

※確認※
手順4のwebサイト利用登録画面で登録したメールアドレス宛に
件名：「【i-Wellness健診ポータル】パスワードの変更を承りました」のメールが届いているか確認ください。

＜メール例＞

件名：【i-Wellness健診ポータル】パスワードの変更を承りました
送信メールアドレス：noreply@i-wellness-p.com

~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~

健康　太郎２様（お客様番号：10678811）

です。
このメールは、i-Wellness健診ポータルの利用登録をしていただいた方に送信しています。
弊社健康診断サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

i-Wellnessでご利用中のアカウントのパスワードの変更を受けつけました。
この変更に心当たりのない場合は、下記までお問い合せくださいますようお願いいたします。

◆ウェルネス・コミュニケーションズ株式会社　健診予約センター

========== メール配信について ==========
※このメールは送信専用のメールアドレスから送信しています。返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。
※メールのURLのリンクが切れている場合は、お使いのブラウザのアドレス欄にコピー＆ペーストしてアクセスしてください。
※個人情報のお取り扱いについては、i-Wellness「個人情報保護方針」ページをご覧ください。
http://wellcoms.jp/privacy/index.html
［お問い合せ先］
◆ウェルネス・コミュニケーションズ株式会社　健診予約センター

◆i-Wellness健診ポータル（ご利用にはログインが必要です）
https://i-wellness-p.com
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~

ID･パスワードを忘れた場合

ID（メールアドレス）を忘れた場合

手順1. ①会員ログイン画面の[ID･パスワードを忘れた方]をクリックします。



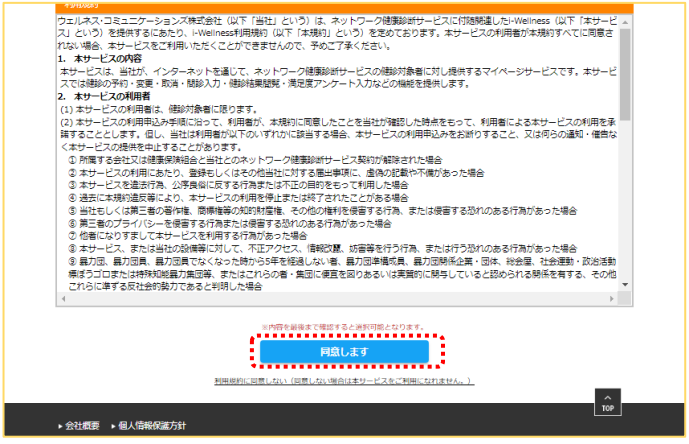
手順2. ②[ID(メールアドレス)や秘密の質問を忘れた方はこちらへ]をクリックします。

手順3. ③[メールアドレスや秘密の質問を忘れた場合は、利用規約を再度ご確認いただきメールアドレス、秘密の質問と答えを再設定していただきます。よろしいですか？]というポップアップが表示されます。[はい]をクリックします。



利用規約の画面へ切り替わります。

手順4.再度初期設定を登録します。
(→P.3　初期設定参照)



ID・パスワードを忘れた場合

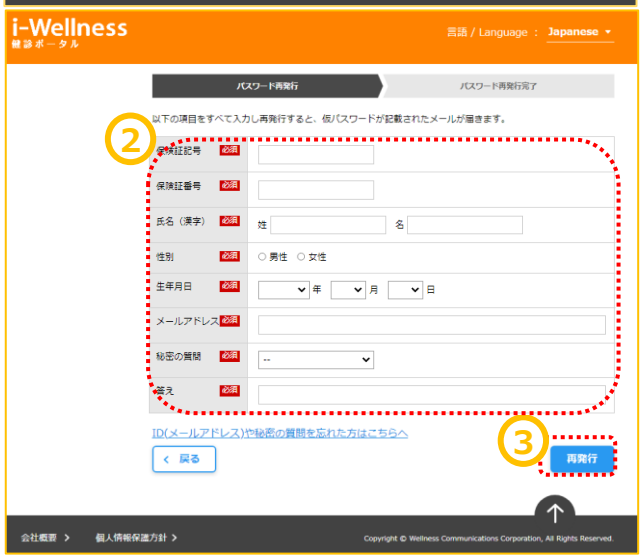
パスワードを忘れた場合

手順1. ①会員ログイン画面の[ID・パスワードを忘れた方]をクリックします。

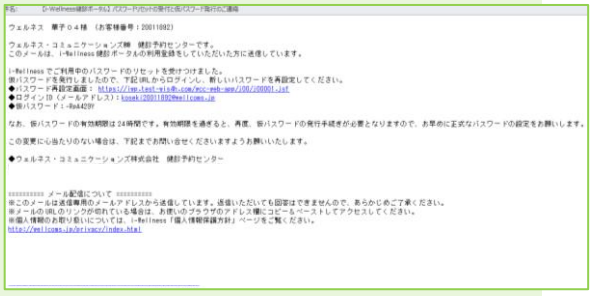


手順2. ②基本情報を入力します。

手順3. ③ [再発行]をクリックします。



“パスワード再発行完了”の画面へ切り替わります。基本情報で入力したメールアドレス宛てに仮パスワード再発行のご連絡が届きます。



手順4. ④ [ログイン画面へ]をクリックします。仮パスワードでログインし、改めて新パスワードを設定します。(→P.5　ログイン参照)



パスワードがロックされた場合

パスワードがロックされた場合

ログイン画面で連続してパスワードの誤入力があった場合、不正ログイン防止のためにアカウントを一時的にロックします。(ご登録のメールアドレス宛てにアカウントをロックした旨のメールが届きます。)

ロックの解除には再度初回登録をしていただきます。P.3より初回登録の手順をご確認ください。

わからない場合は予約センターでも解除が可能です。下記までご連絡ください。

【連絡先】
ウェルネス・コミュニケーションズ株式会社
健診予約センター

TEL：0570-783-186

受付時間：平日 8:30～17:30（土日・祝祭日を除く）
※17:30～24:00は自動音声による一次受付対応となります



件名：　【i-Wellness健診ポータル】アカウントをロックしました

ウェルネス　華子０１様　（お客様番号：12345678）

ウェルネス・コミュニケーションズ㈱　健診予約センターです。
このメールは、i-Wellness 健診ポータルの利用登録をしていただいた方に送信しています。

お客様が登録されたメールアドレスに対し、連続してログインの失敗があったため、アカウントを一時的にロックしました。これは、不正ログインからお客様のアカウントを保護するための措置です。
ロックを解除希望の場合は、大変お手数ですが再度初期設定をお願いいたします。

◆ロック解除の手続きについて◆
（1）初めてご利用の方より再度初期設定をお願いいたします。
　　お客様番号：12345678
（2）初期設定完了のメールをご登録のアドレスに送信いたします。
（3）メールの内容に従って、24 時間以内に新しいパスワードの設定を行ってください。

========== メール配信について ==========
※このメールは送信専用のメールアドレスから送信しています。返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。
※メールの URL のリンクが切れている場合は、お使いのブラウザのアドレス欄にコピー＆ペーストしてアクセスしてください。
※個人情報のお取り扱いについては、i-Wellness「個人情報保護方針」ページをご覧ください。
http://wellcoms.jp/privacy/index.html

[お問い合せ先]
◆ウェルネス・コミュニケーションズ株式会社 健診予約センター

健診案内

健診案内

手順1.① [健診案内]をクリックします。

画面が切り替わり、健康診断の受診項目、ご予約方法、受診までの流れが表示されます。



健診予約

受診項目選択

手順1. ① [健診予約をする]をクリックします。



コース・オプションの選択画面に切り替わります。

手順2. ②女性の方のみ、妊娠についてご回答いただきます。
⚠の注意事項もお読みいただいたうえでいずれかをチェックします。

必須選択項目、希望選択項目を選択します。
受診したい検査項目のチェックボックスをクリックします。
※項目により自己負担金が異なります。
※コースにより選択項目の有無が異なります。



手順3. ③女性の方のみ、妊娠についてご回答いただきます。いずれかの項目をチェックします。

健診予約

受診項目選択

手順3. ③ OP選択項目を選択します。

※胃部内視鏡をご希望場合は、混雑している可能性がございます。
空きがない場合は胃部X線で調整をご希望される場合は併せてチェックをお願いします。

※コースにより選択項目の有無が異なります。

※胃カメラの実施方法（経口/経鼻）はこの後の医療機関、受診日選択画面で選択します。



手順4. ④選択した内容に合わせて自己負担金が計算されます。金額をご確認ください。

※コース・項目・契約により自己負担金が異なります。



健診予約

医療機関検索

医療機関・受診日選択の画面へ切り替わります。

手順1. ①受診したい医療機関を検索します。
医療機関名、医療機関CD、エリア、住所、駅名などの交通機関、こだわり条件での検索が可能です。
地域によってはさらに細かく指定することが可能です。



手順2. ②[検索する]をクリックします。



検索ボタンの下に条件に当てはまる医療機関が表示されます。

手順3. ③受診したい医療機関の[この医療機関を選択]をクリックします。（医療機関は第2希望まで選択可能です。）

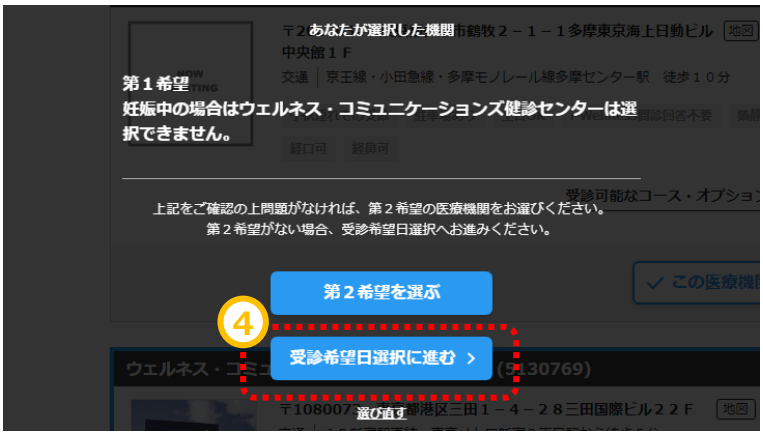


健診予約

健診予約（医療機関選択～受診希望日選択）

画面下部に条件に合致する医療機関が表示されます。

手順4. ④医療機関は最大2機関まで同時にご希望いただけます。
選択が終わったら受診希望日選択に進むをクリックします。



カレンダーの画面に切り替わります。

カレンダーの中からご希望日を最低3日最大5日選んでください。



健診予約

健診予約（医療機関選択～受診希望日選択）

胃カメラを選択の際は、
実施方法として
・経口（口からカメラを入れる方法）
・経鼻（鼻からカメラを入れる方法）
を選択できる場合があります。

また、鎮静剤を利用しての実施を希望できる場合もございます。
表示されている料金は参考となりますので、予約確定後に届く医療機関からのご案内を必ずご覧ください。

対応医師・技師の性別

手順5．予約に際して事前に注意いただきたい内容です。あらかじめご確認をお願いいたします。

第5希望までのお申込みと別に、追加の希望期間や、ご希望の健診開始時間について、ご入力いただくことが可能です。
ご都合の良い期間、ご希望の健診開始時間がございましたらご入力をお願いいたします。

※受付時間は医療機関確認後、医療機関が設定します為、ご希望の沿えない場合がございます。

手順6．⑤[次へ]をクリックします。



健診予約

連絡先・送付先の入力、同日受診のご希望

連絡先・送付先の入力画面へ切り替わります。

手順7. ⑥⑦ [日中連絡先][書類送付先]を入力します。

この欄に記載された情報は、
受診案内等の送付先情報として使用します。

※注意※
この欄には、初期設定で会社・事業所等の住所が記載されている場合がありますので必ず記載内容を確認してください。

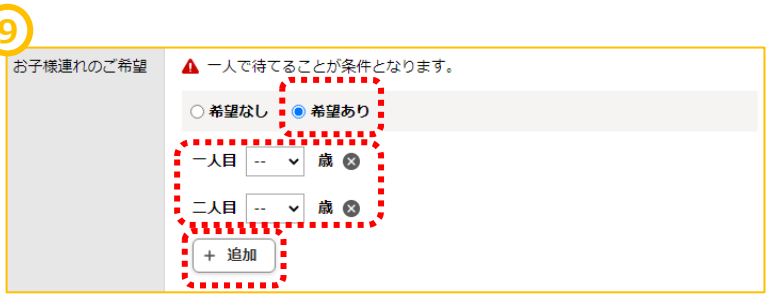
自宅住所等、受診案内の送付先情報に変更する際は、[変更する]をクリックしてから正確に情報を入力してください。

この操作をしないと、会社・事業所等、この欄に記載された住所に受診案内が送付されますので、受け取りが遅延することがございます。



手順8. ⑧記載住所が間違いないことを確認いただき、住所確認欄にチェックをします。

手順９. ⑨ お子様連れのご希望がある方は「希望あり」にチェックをいただき、年齢情報を入力ください



手順10. ⑩同日でご受診のご希望がある場合は「希望あり」にチェックをいただき、同日受診希望の方の情報をご入力ください。

※同日受診希望の方からもお申込みをいただく必要がございます。ご予約情報の紐づけのみとなりますのでご注意ください。

お客様番号はi-Wellness画面上部のヘッダーに記載がございますので、お相手方のお客様番号を確認のうえ、入力してください。



手順11. ⑪[次へ]をクリックします。

健診予約

確認

予約の最終確認画面へ切り替わります。

手順１２.予約内容を確認し、誤りが無ければ⑫[予約登録]をクリックします。

※予約登録と同時にSMS（ショートメッセージサービス）でのご連絡に同意いただいたものとみなします。
※ご登録いただいた携帯電話・PHSへご予約調整の結果等をSMSにてお送りする場合がございます。

第１希望　ウェルネス・コミュニケーションズ健診センター(5130769)　第1希望



〒1080073　東京都港区三田１－４－２８三田国際ビル２２Ｆ　地図
交通　｜ＪＲ新宿駅直結、東京メトロ新宿３丁目駅から徒歩５分

予約希望日

第１希望　20XX年07月09日(木)
第２希望　20XX年07月10日(金)
第３希望　20XX年07月16日(木)
第４希望　20XX年07月17日(金)
第５希望　20XX年07月30日(木)

受診日の追加希望

希望する期間

上記のうち避けたい日程

希望する診察開始時間

08時 00分 ～ 10時 00分

基本項目	医師診察、尿検査、聴力（１Ｋ４Ｋ）選別、心電図検査、胸部直接Ｘ線、血液検査、便潜血免疫２回法、腹部超音波、血液検査（血液型）、血液検査（ピロリ菌検査）、眼底撮影（両眼）、眼圧検査 【 0 円 】
必須選択項目	胃部内視鏡【 4,400円 】
希望選択項目	子宮頸部細胞診＆内診、乳房エコー＆マンモ＆触診【 3,300円 】
自己負担金合計	7,700 円 （税込） ⚠ 自己負担のある検査を受診する場合は、当日、医療機関でお支払ください。
確認事項	妊娠していない
日中連絡先	090-0000-0000 ※ご登録いただいた携帯電話・PHSへご予約調整の結果等をSMS（ショートメッセージサービス）にてお送りする場合がございます。
送付先	〒107-6014 東京都港区赤坂１－１２－３２アーク森ビル１４Ｆ

その他

伝達事項	鎮静剤(0円)は医療機関の案内をご確認ください。 胃部内視鏡は経鼻希望。
お子様連れのご希望	**希望あり** 一人目 0 歳 二人目 2 歳
同日受診のご希望	**希望あり** お客様番号　12345678 氏名　上琉山　音栖男 生年月日　1994年 01月 02日
その他のご希望	筆談希望

判定結果が出るまで２～３週間ほどお待ちください。
健診の結果報告書は、受診された医療機関から直接お送りします。

< 戻る

⑫ 予約登録 >

健診予約

完了

予約登録完了画面へ切り替わります。

“予約を受け付けました。”と表示されます。
以上で健診予約完了です。



予約キャンセル

予約キャンセル

TOPページを開きます。

手順1. ①[予約内容を確認する]をクリックします。



予約画面に切り替わります。

手順2. ②[予約キャンセル]をクリックします。



予約キャンセル

予約キャンセル

予約キャンセル確認画面へ切り替わります。

手順3. ③[予約キャンセル]をクリックします。
“キャンセルしてよろしいですか？”というポップアップが表示されますので④[はい]をクリックします。



予約キャンセル

予約キャンセル

予約キャンセル完了画面へ切り替わります。
“予約を取消しました”と表示されます。

手順4.セル⑤[予約登録へ]をクリックし、再度予約登録を実施します。
(→P.11　健診予約参照)

